



ZÁVĚREČNÉ PRÁCE ŽÁKŮ 9. ROČNÍKU 2022/2023

Závěrečné práce jsou pro žáka příležitostí najít propojení poznatků a dovedností získaných v jednotlivých vyučovacích předmětech se svými vlastními možnostmi. Závěrečná práce je jednou z forem ověření schopností, dovedností a znalostí, které má žák končící základní vzdělávání. Cílem práce je nejen shromáždění informací k danému tématu a jejich zpracování, ale také prezentace hodnot a postojů žáka, jeho názorů, osobnosti a kompetencí.

1. CÍLE ZPRACOVÁNÍ ZÁVĚREČNÉ PRÁCE

Žák by měl zpracováním závěrečné práce prokázat tyto schopnosti a dovednosti:

- schopnost dlouhodobější samostatné práce
- schopnost vyhledávání a zpracování informací
- schopnost spojovat učivo více předmětů a nacházet souvislosti mezi jevy a poznatky
- schopnost napsat vlastní text
- schopnost grafického, výtvarného nebo technického zpracování tématu
- schopnost kultivovaného vyjadřování v mateřském jazyce
- schopnost napsat a zpracovat text na počítači (text, tabulky, grafy, tvorba prezentace)
- schopnost prezentovat svoji práci

2. PRŮBĚH ZADÁVÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH PRACÍ A JEJICH ZPRACOVÁNÍ

Žáci jsou seznámeni s pokyny pro zpracování závěrečné práce a s přehledem nabízených témat. Téma si žáci volí ze seznamu témat, která připravili vyučující a která mají vyvěšená ve třídě a volně přístupná. Také si mohou navrhnout své vlastní téma a dát ho ke schválení některému z vyučujících.

Každé téma ze seznamu si může zvolit pouze jeden žák z ročníku. Při výběru témat rozhoduje rychlost přihlášení u učitele vedoucího závěrečnou práci, který žáky zapisuje do seznamu na T.

Každé téma má určeného vedoucího práce z řad vyučujících. Na ně se budou žáci během zpracovávání závěrečné práce obracet s žádostí o konzultaci, tj. o radu a pomoc. Počet konzultací je stanoven na minimálně 3.

Závěrečné práci se budou žáci věnovat v době mimo vyučování, po dohodě s vyučujícími je možno i v průběhu vyučování.

Práci žáci odevzdají v **papírové (vedoucímu práce)** i v **elektronické podobě na disk T:\Závěrečné práce - elektronická verze**

3. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ČASOVÝ HARMONOGRAM

Zveřejnění seznamu nabízených témat	19. září 2022
Závazné přihlášení zvoleného tématu	do 7. října 2022
Tvorba závěrečné práce	10. října – 19. prosinec 2022
Odevzdání práce – elektronická verze Odevzdává se na T:\Závěrečné práce - elektronická verze	nejpozději 19. prosinec 2022
Odevzdání práce – tištěná verze Odevzdává se vedoucímu práce	nejpozději 19. prosinec 2022
Posouzení odevzdané práce vedoucími práce	Do 16. ledna 2023
Prezentace a „obhajoba“ práce	Přelom květen/červen 2023



4. POŽADAVKY NA OBSAH ZÁVĚREČNÉ PRÁCE

Zpracování závěrečné práce je pro žáky 9. ročníku povinné, odpovídá povinnému výstupu z Rámcově vzdělávacího plánu (RVP) a Školního vzdělávacího programu (ŠVP).

Každý žák odevzdá informace o práci v tištěné i elektronické podobě v předepsané struktuře (lze využít šablonu na webových stránkách školy):

- **Titulní strana:**
 - název školy
 - logo školy
 - název práce
 - jméno autora
 - třída
 - jméno vedoucího práce
 - školní rok

- **Obsah práce:** obsah práce bude obsahovat všechny části a kapitoly včetně čísla stránky

- **Anotace v českém jazyce** (souhrn základních informací o práci, stručná charakteristika díla, nachází se před textem)

- **Úvod:**
 - jaké je téma práce (téma, jeho bližší charakteristika, popis)
 - proč jsem si téma vybral/a
 - kdo mi pomáhal s tvorbou práce (jakého rozsahu byla jeho pomoc)
 - cíl práce – čeho chci zpracováním tématu dosáhnout

- **Obsah:**

Forma obsahu práce je dána tématem práce a požadavky na jeho zpracování. Tato část tedy nemusí být nutně zpracována do textové podoby. Možným výstupem může být např. samostatná publikace, soubor elektronických materiálů, PP prezentace, www stránky, výrobek (pomůcka), výtvarné či grafické dílo apod. Pokud vedoucí práce neurčí jinak, **je minimální rozsah textové části 5 normostran, tedy 9 000 znaků včetně mezer.**

- **Závěr:**
 - k čemu jsem dospěl/a (splnění cílů)
 - přínos práce (pro mne, pro ostatní ...)
 - využití výsledků práce

- **Seznam použité literatury**
- **Seznam příloh, přílohy**

Informace použité v závěrečné práci musí pocházet z více různých informačních zdrojů (literatura, odborné časopisy, internet, vlastní výzkum apod.). Získané informace nelze pouze opsat, je nutné je dále zpracovat (jinak se jedná o plagiát). Každý zdroj informací musí být co nejpřesněji uveden v použité literatuře (u **knih** – autor, název knihy, rok vydání, vydavatelství; u **časopisů** – název, číslo a ročník vydání, vydavatel, název a autor článku; u **internetu** – přesný odkaz na příslušnou stránku a datum získání informace) dle ČSN ISO 690.



- **Literatura musí být citována podle vzoru:**
 - **knihy:**
např.: Rauner, K.; Petřík, J.; Prokšová, J.; Randa, M. *Fyzika učebnice pro základní školy a víceletá gymnázia*. Plzeň: Nakladatelství Fraus, 2006
 - **článek z časopisu:**
např.: Kouba, F. Doba Karla IV.. *Historie*, 2010, roč. 3, č. 2, s. 22-27
 - **elektronické dokumenty:**
např.: *Pachner: Jak věci fungují* [CD-ROM]. Verze 2001. Praha: Pachner, 2003.
Wikipedie Otevřená encyklopedie: *Duha* [online]. Dostupné na WWW:
<http://cs.wikipedia.org/wiki/Duha>. (6. 10. 2011)

5. DOPORUČENÉ FORMÁTOVÁNÍ TEXTU

- volba písma Times New Roman, Arial
- barva písma – automatická (černá)
- základní text ve velikosti písma 12
- podnadpisy velikostí písma 14
- nadpisy velikostí písma 16
- vzhled stránky – okraje: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vlevo 2 cm (nebo 3 cm kvůli vazbě), vpravo 2 cm
- řádkování textu – jednoduché či 1,5 řádku
- jednotlivé stránky číslovat

6. DOPORUČENÝ POSTUP ZPRACOVÁNÍ

- výběr tématu
- stanovení obsahu práce
- shromáždění literatury, materiálů, informací, podkladů, provedení výzkumu, terénní práce, výroba výstupů ...
- zpracování konceptu
- zpracování čistopisu
- vytisknutí a svázání práce (je možné zajistit ve škole)
- příprava prezentace

7. PRŮBĚH OBHAJOBY ZÁVĚREČNÉ PRÁCE

- představení práce žákem (volba tématu, cíl práce, pojetí a specifikace tématu, jeho zpracování, přiblížení obsahu a významu práce, zhodnocení práce, její využití) formou počítačové prezentace
- **prezentace nesmí přesáhnout časový limit 5 minut**
- doplňující otázky (prostor pro členy komise)



8. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ

Písemná část:

- dodržení požadavků na práci podle zadání
- věcná správnost
- podíl vlastního přínosu, nápaditost a originalita
- použití vícero informačních zdrojů
- gramatická a stylistická úroveň
- pravopisná správnost
- grafická úprava
- splnění všech povinných součástí práce

Obhajoba

- úroveň zpracování prezentace (grafické zpracování, jazyková složka, obsah práce – viz soupis výše)
- vystupování žáka při obhajobě – promyšlený, souvislý, spisovný projev, kultivované vystupování, oděv, schopnost odpovídat na otázky k práci apod.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Písemné provedení práce hodnotí dle kritérií vedoucí práce, dále je práce hodnocena po stránce pravopisné, gramatické a stylistické.

Elektronickou podobu práce a její prezentaci posuzuje komise složená z učitelů při veřejných obhajobách závěrečných prací. Členové komise hodnotí prezentaci předvedenou žákem dle stanovených kritérií.

S hodnocením prací jsou žáci seznámeni po poradě členů komise.

10. STUPNICE HODNOCENÍ

Práce vyhovující základním požadavkům budou hodnoceny čtyřmi stupni:

- Výborně (1)
- Chvalitebně (2)
- Dobře (3)
- Vyhovující (4)
- Nevyhovující (5)

Jako nevyhovující budou hodnoceny neodevzdané práce, práce nesplňující základní požadavky a strukturu, opsané práce (každá práce bude poslána na kontrolu plagiátorství; za opsanou práci je považována práce s podobností dokumentu větší než 35%) a práce, které neobsahují vlastní přínos žáka.

Žáci budou za svou závěrečnou práci hodnoceni v předmětu, který je v práci zastoupen většinou vzhledem ke zvolenému tématu (podle zaměření práce), a to známkou za zpracování závěrečné práce a známkou za prezentaci závěrečné práce (obě v hodnotě 10).

Aktualizace 1. září 2022